



NÖ Initiative für Foto- und Medienkunst  
Schlossplatz 2  
A - 2120 Wolkersdorf  
Tel: [+43 676 5033688](tel:+436765033688)  
[info@fotofluss.at](mailto:info@fotofluss.at)  
[www.fotofluss.at](http://www.fotofluss.at)

**Protokoll der Generalversammlung  
FLUSS – NÖ Initiative für Foto- und Medienkunst  
(ZVR-Zahl: 275855681)**

Samstag, 1.2.2025 um 14 Uhr  
Schloss Wolkersdorf, großer Saal, Schlossplatz 2, 2120 Wolkersdorf

**Tagesordnungspunkte:**

- 1 Einnahmen-Ausgaben-Gegenüberstellung; Abrechnung 2024, Rechnungsprüfung 2024, Entlastung des Vorstands
- 2 Bericht über die Aktivitäten 2024
- 3 Budget 2025; 3-Jahres-Förderung Land NÖ und Jahresförderung BUND
- 4 Bericht zum Programm 2025, Vorschläge von Mitgliedern, Vorschläge für zukünftige Projekte, Ausstellungen und Kooperationen
- 5 Vorstellung der neuen Mitglieder; Vorschläge für neue Mitglieder
- 6 Wahl des neuen Vorstands und Rechnungsprüfers
- 7 Sonstiges

**Anwesend:** Rolf Aigner, ONA B., Martin Breindl, H.H. Capor, Ilse Chlan, Heidi Czipin, Christine Elsinger, Ewa Kaja, Brigitte Konyen, Gerda Lampalzer-Oppermann, Karin Mack, Hans Mayr, Sabine Maier, Norbert Math, Michael Michlmayr, Cornelia Mittendorfer, Claudia Schumann, Marilies Seyler, Christiana Simons, Andrea Sodomka, Christiane Spatt, Zeilinger Anna

**Entschuldigt:** Natascha Auenhammer, Armin Bardel, Heinz Cibulka, Walter Ebenhofer, Magdalena Frey, Charlotte Gohs, Evi Leuchtgelb, Karin Maria Pfeiffer, Gue Schmidt, Irene Schwarz, Andrea van der Straeten, Johanna Tatzgern, Robert Zahornicky

**Beginn: 14:00**

Begrüßung der anwesenden Vereinsmitglieder durch Andrea Sodomka (Obfrau)

Die Vorstandssitzung fand am 1.2. 2025 in Anwesenheit aller Vorstandsmitglieder von 12.20 – 14:00 im Schloss Wolkersdorf statt. Protokoll extra

**1 Einnahmen-Ausgaben-Gegenüberstellung; Abrechnung 2024, Rechnungsprüfung 2024, Entlastung des Vorstands****Abrechnung FLUSS 2024 per 31.12.2024 - Vermögensbericht****Konto- und Bargeldsalden vom 31.12.2023**

Girokonto AT 76 2011 1220 1227 0100	14.179,00
Handkassa FLUSS (Bargeld)	24,53
Rückstellungskonto AT49 2011 1220 1227 0101 *	40,91
<b>Summe per 31.12.2023</b>	<b>14.244,44</b>

**Konto- und Bargeldsalden vom 31.12.2024**

Girokonto AT 76 2011 1220 1227 0100	24.339,39
Handkassa FLUSS (Bargeld)	734,80
Rückstellungskonto AT49 2011 1220 1227 0101 *	40,91
<b>Summe per 31.12.2024</b>	<b>25.115,10</b>

**Differenz: 10.870,66**

\*

**Rückstellungskonto AT49 2011 1220 1227 0101 / Abfertigungsrückstellung 2023:**

Pensionierung von Charlotte Gohs (per 1.12. 2024). Restbetrag auf Konto verblieben. Konto wurde noch nicht aufgelöst.

**Noch ausständige Zahlungen/Rechnungen für das Jahr 2024:**

Publikation 35 Jahre FLUSS (auf 2025 verschoben)	-17.000,00
Website: englische Version auf 2025 verschoben)	- 2.800,00
Workshop Herwig Turk (2025, statt Fotowoche, krankheitsbedingt abgesagt)	- 1.200,00
Krankenkassenbeitrag Elisabeth Rudolf 12/24	-564,45
Betriebskostenpauschale Gemeinde Wolkersdorf	-225,00
Ankauf Geräte/Büroausstattung	-500,00
	<b>22.289,45 Euro</b>

**Differenz zu Summe Konto- und Bargeldsalden**

**vom 31.12.2024 (25.115,10 Euro) =**

**2.825,65 Euro**

Einnahmen-Ausgaben-Übersicht 2023, sowie eine Übersicht der Kontosalen (per 31.12.2023) lagen bei der FLUSS - Generalversammlung zur Ansicht auf.

Die Konten, Einzelbuchungen und Belege wurden von den Rechnungsprüfern Hans Mayr und Susanne Kibler (ONA B.) am 1.2.2025 überprüft und für in Ordnung befunden. Ein Rechnungsprüferbericht wurde verfasst und unterschrieben. Dieser wird an die Subventionsgeber (BMKÖES und Land NÖ) geschickt.

Anmerkungen der Rechnungsprüfer Hans Mayr und ONA B. zur Prüfung:

- Eine Mitarbeitervorsorgekassa für Elisabeth Rudolf ist einzurichten und Zahlungen sind nachzuholen.
- Bezüglich der Rechnungsstellung sollte bei Honorarlegung und ebenso bei unentgeltlichen Leistungen der Stundensatz und der Leistungsumfang angeführt werden. Bei der Rechnungsstellung von Frau Christina Werner für ihre PR-Arbeit für den Elfriede Mejchar-Preis fehlt die Anführung der erbrachten Leistungen und Stunden komplett. Diese soll nachgefordert werden.
- Anmerkung der Rechnungsprüfer zu Fair-Pay-Zahlungen: Es wird angeregt die Fair-Pay-Förderung prozentuell auf alle erbrachten Leistungen gleichmäßig zu verteilen.

Unter Vorbehalt der Anregungen stellen die Rechnungsprüfer den Antrag auf Entlastung des Vorstands.

Vorstand akzeptiert die Bedingungen der Rechnungsprüfer.

Vorstand wird unter Vorbehalt der oben angeführten Anmerkungen einstimmig entlastet.

Durch Anführung der Medienarbeit von Christine Werner für den Mejchar Preis gibt es die Frage nach PR Management für FLUSS. Beim Mejchar Preis gibt es vom Land NÖ ein eigenes Budget für den Mejchar Preis und dessen Bewerbung. Für FLUSS wäre professionelles PR Management mit dem vorhandenen Budget nicht leistbar. ONA B. Und Claudia Schuhmann schlagen vor, eine ausgewählte Ausstellung von FLUSS-Mitgliedern zusätzlich zu bewerben.

## **2 Bericht über die Aktivitäten 2024**

Generalthema 2024: Reconnect : Nature

1. Ausst. **Die Lust an der Dekonstruktion**, kuratiert von Brigitte Konyen und Michael Michlmayr,, Michael Michlmayr gibt den dazu erstellten Katalog durch

### **2. Offene Werkstatt**

Sabine Maier: mir ist es sehr wichtig, dass sich OW um junge Generation kümmert. In diesem Jahr Kooperation mit dem Reallabor Fassfabrik: Arbeite, die in Wolkersdorf entstanden sind, sind dort weiter entwickelt und ebenso ausgestellt worden. Auch die letzten beiden Tiefenschärfen-Gesprächsreihen (5 Vortragende) haben in der Realfabrik stattgefunden

3. Ausstellung **Elfriede Mejchar Preis**: Lisa Rastl (Preisträgerin), Zoe Ebner, Nikolaus Putz; Lea Blagojevic (Lobende Erwähnungen)

Fluss kümmert sich um Organisation. Nächste Ausschreibung im Oktober 2025, Jury (Nov/Dez 2025 - spätestens Jänner 2026 Bekanntgabe der PreisträgerIn.

Preisverleihung und Ausstellung - Mai/Juni 2026. Kooperation - FLUSS - Mejchar-Preis Verein bis 2028

### **4. Weinviertler Fotowoche**

Workshops:

**Herwig Turk** abgesagt wegen Corona (wird in reduzierter Form an 2 Wochenenden 2025 nachgeholt - Infos demnächst an FLUSS-Liste)

**Michael Goldgruber**

5. **Künstlerbuch und Bücherperformance** von Karin Mack und Ilse Chlan kuratiert,
6. **Fotofest: EÖ Ausst. Fotowochen, Künstlerbuch und Bücherperf und Offene Werkstatt** eröffneten, es war sehr dicht, viele Besucher, Fotofest war Multiplikator
7. Exkursion **Klangatoll**: im Oktober, musste aufgrund des Wetters abgesagt werden, Sturmkatastrophe, Verschiebung EÖ Reconnect : Nature und MOVING CONT|r|ACTS
8. **MOVING CONT|r|ACTS** von Goldfuss unlimited: Anne Mégier, Johanna Tatzgern, Katja Teuchmann Performances, Ausstellung
9. **Lange Nacht der Museen** – MOVING CONT|r|ACTS haben mit der Musikschule zusammengearbeitet, viele Besucher, erneute Zusammenarbeit mit Musikschule angedacht, weitere Programme der ORF Langen Nacht der M.: Führungen durch die Ausst. Reconnect : Nature, performative Buchpräsentation von Bare Bodies – Mariella Greil, K. T. Zakravsky und Werner Moebius im Rahmen der Ausstellung – MOVING CONT|r|ACTS
10. **This all makes sense**, Katharina Weinhuber und Doris Ingrisch, Performance, Tanzperformance – nachgeholt von 2023
11. **Tiefenschärpen Salons**, mit Josef Schick: klimaschonend kultur veranstalten; Günther Friesinger (Reconnect : Nature), letzten beiden Tiefenschärpen-Salons in Kooperation mit dem Reallabor Fassfabrik (2 Gespräche mit 5 GesprächspartnerInnen)
12. **Publikation 35 Jahre FLUSS** wird im Jahr 2025 erscheinen, Arbeit daran läuft, mit Fördergebern abgesprochen, nehmen das Budget dafür aus 2024 mit. Gewichtung ist noch die Frage.
13. **Gastgewerbe II: Die Hasena nach der Hasena**

Das gesamte Programm von 2024 ist auf der Website in detaillierter Ausführung nachzulesen:  
[www.fotofluss.at](http://www.fotofluss.at)

### **3 Budget 2025; 3-Jahres-Förderung Land NÖ und Jahresförderung BUND**

**Budget 2025:**

**Land NÖ: 80 000 Euro** (3 Jahresvertrag bis 2026, 2026: 80 000)

**Bund: „1. Tranche“: 22 000**

(angesucht wurden 64 000 Euro für 2025, im vergangenen Jahr haben wir 44 000 Euro angesucht und erhalten)

Eine endgültige Entscheidung über die Gesamthöhe der Förderung 2025 kann erst nach Beschluss des Bundesfinanzgesetzes 2025 fallen.

### **4 Bericht zum Programm 2025, Vorschläge von Mitgliedern, Vorschläge für zukünftige Projekte, Ausstellungen und Kooperationen**

## **HYBRIDE BEZIEHUNGEN Übersichtsdarstellung Projekte 2025**

**WINTERMUTE AND NEUROMANCER** (Ausstellung)

Kurator:innen: alien productions

Schloss Wolkersdorf, Galerie 2 | 23.03. - 21.04.2025 | Eröffnung: 22.03.2025, 18:00

**OFFENE WERKSTATT . RELOADED** (Prozessorientierte interdisziplinäre Werkstatt)

Kuratorin: Sabine Maier

Galerie Marek-Räume | 01.05. - 30.09.2025 | Präsentationen: laufend während der Projektdauer

**COMBINED** (Ausstellung, Kooperationsprojekt)

Kurator:innen: Stratis Pantazis und Vassiliki Vayenou (GR)

Schloss Wolkersdorf, Galerie 2 | 03.08. - 07.09.2025 | Eröffnung: 02.08.2025, 18:00

**37. WEINVIERTLER FOTOWOCHEN | 2025 : VON OBEN** (Workshop und Ausstellung)

Workshop: 26.07. - 02.08.2025

Vortrag, Ausstellungseröffnung, Fotofest im Innenhof oder Saal 02.08.2025

Schloss Wolkersdorf, Galerie 1 | Ausstellung der Workshopergebnisse 03. - 24.08.2025

**VON OBEN (Drohnen und Schwärme)** (Ausstellung)

Kurator:innen: alien productions

Schloss Wolkersdorf, Galerie 1 | 14.09. - 12.10.2025 | Eröffnung: 13.09.2025

**PROJEKT(ION) IM ÖFFENTLICHEN RAUM | STARKY** (Workshop und Präsentation)

Künstlerin: starky

Schloss Wolkersdorf | 04. - 11.10.2025 | Projektion auf das Schloss: 11.10.2025, 19:00

**REPORTS FROM THE HEART** (Ausstellung)

Kurator:innen: alien productions

Schloss Wolkersdorf, Galerie 2 | 19.10. - 16.11.2025 | Eröffnung: 18.10.2025

Detailliertes Jahresprogramm an alle Mitglieder verschickt. So bald wie möglich auch auf der Website nachzulesen.

Andrea Sodomka bedankt sich für Inputs an Programmen. Bei Ideen, Vorschlägen oder Inputs kann sich jeder gerne melden bei ihr oder den aliens: [info@alien.mur.at](mailto:info@alien.mur.at)

**5 Vorstellung der neuen Mitglieder; Vorschläge für neue Mitglieder**

Andrea Sodomka berichtet über die Aufnahme von neuen Mitgliedern: Alwa Petroni und Pipina Schikaneder. Es gab noch weitere Vorschläge. Hier ist aber erst ein persönliches Kennenlernen gewünscht.

Marilies Seyler fragt nach einem Limit an Mitgliedern. Es war schon einmal davon die Rede aus organisatorisch-administrativen Gründen die Anzahl der Mitglieder auf 100 zu begrenzen. Aktuell sind es – inklusive der neu aufgenommenen Mitglieder - 96 Mitglieder (Austritt mit Ende 2024: Eva Maria Raab)

**6 Wahl des neuen Vorstands und Rechnungsprüfers**

Rechnungsprüfer Hans Mayr und ONA B. stehen für eine neue Periode nicht mehr zur Verfügung. In der Generalversammlung gibt es niemanden, der sich zur Wahl aufstellen lassen will. Die

Position wird neu ausgeschrieben. Es ist auch möglich externe Rechnungsprüfer damit zu beauftragen.

### **Vorstandswahl**

Der Vorstand ist bereit weiter zu machen, streckt aber Hände nach neuen Personen aus. Christine Elsinger möchte ihre Funktion keine volle neue Periode weiterführen und hat Michael Michlmayr als Nachfolge für die Position Obfrau Stellvertreter vorgeschlagen. Michael Michlmayr braucht Bedenkzeit.

Sabine Maier möchte nicht mehr Kassierin sein. Magdalena Frey wäre dazu bereit, Kassierin zu sein und mit Sabine Maier die Positionen zu tauschen. Magdalena Frey ist bis jetzt Schriftführerin .

Die Rechnungsprüfer Ona B und Hans Mayr werfen ein, dass rechtzeitig vor der Wahl alle Vorstandsmitglieder gefragt werden sollen, ob sie noch weitermachen wollen und alle Mitglieder rechtzeitig gefragt werden sollen, ob sie sich für eine Position zur Wahl aufstellen lassen möchten.

Anna Zeilinger empfiehlt jedem einmal Rechnungsprüfer zu sein, weil man dabei viel lernen kann. Sie war das bereits in einem anderen Verein, aber ihr ist es jetzt zu kurzfristig.

Hans Mayr fasst zusammen: entweder Vorstand bleibt oder Positionen von Sabine Maier und Magdalena Frey werden getauscht.

Sabine Maier möchte nicht mehr Kassierin sein und so steht der folgende Vorstand zur Wahl:

**Andrea Sodomka als Obfrau**

**Christine Elsinger als Obfrau Stellvertreterin**

**Magdalena Frey als Kassierin**

**Sabine Maier als Schriftführerin**

**Rolf Aigner als Schriftführer Stellvertreter**

Der Vorstand wird mit 2 Enthaltungen gewählt. Eine Funktionsperiode dauert 4 Jahre. Damit ist dieser Vorstand bis 1.2. 2029 gewählt.

### **7 Sonstiges**

Keine Wortmeldungen.

Obfrau Andrea Sodomka schließt die Generalversammlung.

Protokoll: Elisabeth Rudolf